

INTÉZKEDÉSI TERV

Intézmény neve:	Apátistvánfalvi Kéttannyelvű Általános Iskola és Óvoda
Intézmény OM azonosítója:	036686
Intézményvezető neve:	Holecz Lajosné
Intézményvezető oktatási azonosítója:	786575422696
Intézkedési terv neve/azonosítója:	
Intézkedési terv kezdő dátuma:	2018. 01.01.
Intézkedési terv befejező dátuma:	2023.június 30.

KIEMELKEDŐ TERÜLETEK FELSOROLÁSA

Kiemelkedő területek:	<p>A fenntartóval való jogszabály szerinti együttműködés.</p> <p>Az intézmény stratégiai dokumentumai az adott időszak oktatáspolitikai céljaival összhangban készülnek.</p> <p>A programokban és azokból származtatott operatív terveikben megfogalmazott személyiségfejlesztésre, mind a napi gyakorlatukban, mind a továbbképzéseken megszervezett tudásmegosztásukban, információközvetítésük során nagy hangsúlyt helyeznek.</p> <p>Az intézmény vezetése és érintett pedagógusa információkkal rendelkezik minden tanuló szociális helyzetéről.</p> <p>Az intézmény támogatórendszert működtet: felzárkóztatást célzó egyéni foglalkozást szervez, integrációs oktatási módszereket fejleszt, és ezt be is vezeti, képzési, oktatási programokat, modelleket dolgoz ki vagy át, és működteti is ezeket, célzott programokat tár fel, kapcsolatot tart fenn valamely szakmai támogató hálózattal. A pedagógusok az önálló tanuláshoz szakszerű útmutatást és megfelelő tanulási eszközöket biztosítanak, alkalmazva a tanulás tanítása módszertanát.</p> <p>A stratégiai programokban és az operatív tervekben szereplő közösségfejlesztési feladatokat megvalósítja az intézmény. Közösségi programokat szervez az intézmény.</p> <p>Az intézmény pedagógiai programjának egyik prioritása a tanulás-tanítás eredményessége.</p> <p>Az intézményben- méretétől fakadóan is- könnyen valósul meg dominánsan a szóbeli közlésre, a személyes kontaktusra épülő kommunikáció.</p>
-----------------------	--

	<p>A belső tudásmegosztás működik.</p> <p>Az intézmény és partnerei között folyamatos, nyílt és eredményes a kommunikáció.</p> <p>A kapcsolat a kölcsönösség elvén nyugszik.</p> <p>Az intézmény számára fontosak a hagyományai, azok megjelennek az intézmény alapidokumentumaiban, tetten érhetők a szervezet működésében és a nevelő-oktató munka részét képezik.</p> <p>A pedagógiai programban szereplő stratégiai célok megjelennek az éves tervezés szintjén, amelyek nyilvánosak, a képzési és fejlesztési tervek is ezekre épülnek.</p> <p>Minden tanév tervezésekor megtörténik az intézmény tevékenységeinek ütemezése, ami az éves munkatervben rögzítésre is kerül.</p>
--	--

Intézkedés neve/azonosítója:	Pedagógiai folyamatok
Intézkedés célja, indokoltsága:	A stratégiai célok operatív éves munkaterveinek feladatkijelölése és a megvalósításuk elemzése
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	Tanévenkénti tervezés és folyamatos ellenőrzések, mérések a tanév folyamán

A célok eléréséhez szükséges feladatok

A feladat:	Az ellenőrzési terv elkészítése
A feladat végrehajtásának módszere:	Tervezés, folyamatos ellenőrzés
A feladat elvárt eredménye:	Eredményesség, ellenőrzés és értékelés átláthatósága
A feladat tervezett ütemezése:	tanévenként
A feladat felelőse:	Holecz Lajosné intézményvezető

A célok eléréséhez szükséges feladatok

A feladat:	Mérések elemző értékelése. Felelősök és határidők rendelése a munkatervben a feladatokhoz.
A feladat végrehajtásának módszere:	Írásbeli, folyamatos értékelések készítése. Az iskolahasználók véleményének hatékonyabb kikérése.
A feladat elvárt eredménye:	A célok hatékonyabb megvalósulása, nyomon követése.
A feladat tervezett ütemezése:	Folyamatos a tanév során. A munkaterv készítése során a feladatok nyomon követése.
A feladat felelőse:	Holecz Lajosné intézményvezető

Intézkedés neve:	Személyiség-és közösségfejlesztés
Intézkedés célja, indokoltsága:	A beszámolóknak és az intézményi önértékelésben az eredmények követhetők legyenek. Önértékelési rendszer kidolgozása
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	Tanévenkénti folyamatos ellenőrzés és ennek dokumentálása

Intézkedés neve:	Eredmények
Intézkedés célja, indokoltsága:	Belső és külső mérések eredményeinek értékelése. Eredmények elemzése és a szakmai tanulságok levonása, visszacsatolás
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	Tanévenkénti és félévenkénti folyamatos elemzés, visszacsatolás

A célok eléréséhez szükséges feladatok

A feladat:	Konkrét kimutatások készítése a mérések eredményeinek értékelésére.
------------	---

A feladat végrehajtásának módszere:	Elemzések, összegezés, összehasonlítások
A feladat elvárt eredménye:	Eredmények átláthatósága, visszacsatolás, tanulságok levonása.
A feladat tervezett ütemezése:	Félévente és a tanév végén
A feladat felelőse:	Holecz Lajosné intézményvezető, kompetenciamérésben részt vevő pedagógusok, német és szlovén szaktanárok

Intézkedés neve:	Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció
Intézkedés célja, indokoltsága:	Intézményvezető-helyettes megbízása
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	A következő tanévek, de legkésőbb 2019/2020.tanév

A célok eléréséhez szükséges feladatok

A feladat:	Vezető helyettes megbízatása
A feladat végrehajtásának módszerei:	Megbízás
A feladat elvárt eredménye:	Vezetői feladatok megosztása
A feladat tervezett ütemezése:	2018/2019 tanév 2019/2020. tanév
A feladat felelőse:	Holecz Lajosné intézményvezető

Intézkedés neve:	Az intézmény külső kapcsolatai
Intézkedés célja, indokoltsága:	Nagyobb bekapcsolódás a szakmai szervezetek munkáiba. Panaszkezelési eljárásrend kidolgozása
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	2018/2019. tanév, ellenőrzés 2019/2020. tanév

A célok eléréséhez szükséges feladatok

A feladat:	Panaszkezelési eljárásrend kidolgozása
A feladat végrehajtásának módszere:	Rend összeállítása, elfogadása a nevelőtestület által
A feladat elvárt eredménye:	A panaszok könnyebb kezelése, átláthatósága
A feladat tervezett ütemezése:	2018/2019.tanév
A feladat felelőse:	Holecz Lajosné intézményvezető

A célok eléréséhez szükséges feladatok

A feladat:	A külső szakmai szervezetekbe való aktívabb bekapcsolódás
A feladat végrehajtásának módszere:	Közös együttműködés, szakmai napok, továbbképzések
A feladat elvárt eredménye:	Együttműködés hatékonysága, szakmai innováció
A feladat tervezett ütemezése:	Folyamatosan
A feladat felelőse:	Holecz Lajosné intézményvezető, nevelőtestület

Intézkedés neve:	A pedagógiai munka feltételei
Intézkedés célja, indokoltsága:	Infrastruktúra, eszközök fejlesztése, pedagógusok végzettségének megfeleltetése
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	Tanévenkénti tervezés, felmérések

A célok eléréséhez szükséges feladatok

A feladat:	Fejlesztési terv az infrastruktúra, eszköz fejlesztésre
A feladat végrehajtásának módszere:	Tervezés, nyilvánosságra hozatal és a fenntartóhoz való eljuttatása
A feladat elvárt eredménye:	IKT eszközök és infrastruktúra bővítése

A feladat tervezett ütemezése:	2019/2020. tanév
A feladat felelőse:	Holecz Lajosné intézményvezető, nevelőtestület

A célok eléréséhez szükséges feladatok

A feladat:	Egyenletes terhelés megvalósítása a pedagógiai munka megszervezésében, a feladatok elosztásában
A feladat végrehajtásának módszere:	Tervezés, óraterv és tantárgy felosztás
A feladat elvárt eredménye:	Egyenletes terhelés és a minőségi munka javítása
A feladat tervezett ütemezése:	Tanévek tervezésénél
A feladat felelőse:	Holecz Lajosné intézményvezető

A feladat:	A pedagógusok végzettségének, képzettségének megfeleltetése a nevelő-oktató munka feltételeinek, az intézmény deklarált céljainak
A feladat végrehajtásának módszere:	Tervezés, továbbképzések, tanfolyamok-nyelvvizsgák megszerzése
A feladat elvárt eredménye:	Pedagógusi képesítések javítása, minőségi munka
A feladat tervezett ütemezése:	Továbbképzési tervek során
A feladat felelőse:	Intézményvezető

Intézkedés neve:	A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés
Intézkedés célja, indokoltsága:	A jogszabályi és a tartalmi elvárások összhangja, folyamatos aktualizálás

Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	Folyamatosan, de leginkább minden tanév elején
---	--

A célok eléréséhez szükséges feladatok

A feladat:	A pedagógiai program a jogszabályi és a tartalmi elvárásokkal való összhangja. A pedagógiai programban a megvalósulás nyomon követése legyen folyamatos- aktualizálások fontossága. A részcélok követhetősége legyen tisztázott. A konkrét feladatokhoz felelősök megjelölése. A határidők és a végrehajtás ellenőrzőjének meghatározása.
A feladat végrehajtásának módszere:	Konkrét tervezés, folyamatos ellenőrzés dokumentálása, aktualizálás, jogszabályi változások folyamatos követése.
A feladat elvárt eredménye:	Elvárások és céloknak való megfelelés
A feladat tervezett ütemezése:	Tanév során folyamatosan
A feladat felelőse:	intézményvezető

Apátistvánfalva, 2017. 11.28.

Készítette: *Holecz Lajosné*
Holecz Lajosné intézményvezető

